



# แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Quality Improvement Plan) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ระดับหลักสูตร)

หลักสูตร  
ศึกษาศาสตรบัณฑิต  
สาขาพลศึกษา



คณะศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตสุพรรณบุรี

## คำนำ

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตสุพรรณบุรี โดยคณะศึกษาศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดการศึกษา ตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๔๘ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ มีการบริหาร กำกับ ควบคุมคุณภาพ การบริหารจัดการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพครูและระบบการประกัน คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ใน ๖ องค์กรประกอบ ๑๓ ตัวบ่งชี้ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการ บริหารจัดการศึกษา ตลอดจนเป็นการสร้างความเชื่อมั่น ความพึงพอใจให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาพลศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ใช้ระบบการ ประกันคุณภาพภายใน ประกอบด้วย การกำกับ การติดตาม การตรวจ และการประเมินผล ในด้านการจัด การศึกษาการกีฬา การวิจัยและนวัตกรรม การบริการวิชาการ การทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การละเล่น พื้นบ้านและกีฬาไทย และการบริหารจัดการ มีการดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report :SAR) และรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในจากมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ในระดับหลักสูตร

หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาพลศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำผลการ ดำเนินงานการประกันคุณภาพศึกษาภายใน ผลการประเมินตนเอง รวมถึงข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ ประเมินคุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตรมาวิเคราะห์ เพื่อหาแนวทางพัฒนาคุณภาพการบริหารจัด การศึกษา พบว่า มีประเด็นที่ต้องพัฒนาเร่งด่วน คือ ๑. หลักสูตรควรดำเนินการจัดทำระบบการส่งเสริมการ จัดทำผลงานทางวิชาการรายบุคคลของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๒. หลักสูตรควรประเมินสถานการณ์ใน สิ่งที่พบเจอที่เป็นปัญหาและอุปสรรคขัดขวาง การดำเนินงานไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายและผลลัพธ์ที่ตั้งไว้ โดยให้นำผลการประเมินที่ได้จากการค้นพบมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไขการทำงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของ เป้าหมายและผลลัพธ์ที่ตั้งไว้

และได้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Quality Improvement Plan) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา รวมถึงการปฏิบัติงานของคณาจารย์และบุคลากร ที่เกี่ยวข้องต่อไป



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนวยการ บัญแสง)  
ประธานหลักสูตร

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปผู้บริหาร	๑
ผลการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๒
เปรียบเทียบผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒-๒๕๖๔	๓
สรุปผลการวิเคราะห์การบริหารงานในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๔
ระบบและกลไกการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตร	๘
แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Quality Improvement Plan) ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๙
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาพลศึกษา	
ภาคผนวก	๑๗
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตร	
ระดับคณะ และระดับวิทยาเขต ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๑๘

## บทสรุปผู้บริหาร

ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตสุพรรณบุรี ได้จัดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรจากการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาพลศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

ผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน พบว่า หลักสูตรได้มาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๘

ผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๒-๖ มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๕๖ และมีระดับคุณภาพดี โดยแต่ละองค์ประกอบมีระดับคุณภาพ ดังนี้

องค์ประกอบที่ ๒	บัณฑิต	มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ	๔.๔๕	ระดับคุณภาพ ดีมาก
องค์ประกอบที่ ๓	นักศึกษา	มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ	๓.๐๐	ระดับคุณภาพปานกลาง
องค์ประกอบที่ ๔	อาจารย์	มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ	๔.๓๓	ระดับคุณภาพดี
องค์ประกอบที่ ๕	หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ	๓.๕๐	ระดับคุณภาพดี
องค์ประกอบที่ ๖	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ	๓.๐๐	ระดับคุณภาพปานกลาง
เมื่อวิเคราะห์	ปัจจัยนำเข้า	มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ	๓.๓๓	ระดับคุณภาพ ดี
	กระบวนการ	มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ	๓.๕๐	ระดับคุณภาพ ดี
	ผลลัพธ์	มีคะแนนเฉลี่ย เท่ากับ	๔.๔๕	ระดับคุณภาพ ดีมาก

**ผลการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๔**

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ผ่าน/ไม่ผ่าน
๑. การกำกับมาตรฐาน	๑.๑ การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน
		คะแนน ๐-๕
๒. บัณฑิต	๒.๑ คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	๔.๘๘
	๒.๒ การดำเนินงานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา	๔.๐๑
๓. นักศึกษา	๓.๑ การรับนักศึกษา	๓
	๓.๒ การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	๓
	๓.๓ ผลที่เกิดกับนักศึกษา	๓
๔. อาจารย์	๔.๑ การบริหารและพัฒนาอาจารย์	๓
	๔.๒ คุณภาพอาจารย์	๔.๓๓
	๔.๓ ผลที่เกิดกับอาจารย์	๔
๕. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	๕.๑ สาระของรายวิชาในหลักสูตร	๓
	๕.๒ การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	๓
	๕.๓ การประเมินผู้เรียน	๓
	๕.๔ ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	๕
๖. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	๖.๑ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	๓
<b>คะแนนเฉลี่ยและระดับคุณภาพ</b>		<b>๓.๕๖ ระดับคุณภาพดี</b>

เปรียบเทียบผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร  
ปีการศึกษา ๒๕๖๒-๒๕๖๔

หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาพลศึกษา	ปีการศึกษา		
	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
ผลการประเมิน	๓.๗๐	๓.๔๓	๓.๕๖
ระดับคุณภาพ	ดี	ดี	ดี

## สรุปผลการวิเคราะห์การบริหารงานในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๔

### การวิเคราะห์เพื่อการพัฒนา

๑. หลักสูตรควรดำเนินการจัดทำระบบการส่งเสริมการจัดทำผลงานทางวิชาการรายบุคคลของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่สะท้อนความเชี่ยวชาญเฉพาะบุคคลเพื่อสะท้อนความเข้มแข็งทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตลอดจนผลงานที่ผลิตขึ้นจะสามารถนำไปบูรณาการด้านต่างๆได้อย่างหลากหลาย เช่น การนำผลงานวิชาการไปใช้ในการเรียนการสอน การบริการวิชาการแก่สังคม การทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมถึงนำไปสู่การกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในอนาคต

๒. การประเมินกระบวนการในตัวบ่งชี้ที่ทุกตัวหลักสูตรควรมองภาพรวมทั้งกำหนดเป้าหมายและผลลัพธ์ปลายทางที่ต้องการสะท้อนคุณภาพของการดำเนินงานในแต่ละตัวบ่งชี้ซึ่งในระหว่างการดำเนินงานหลักสูตรควรประเมินสถานการณ์ในสิ่งที่พบเจอที่เป็นปัญหาและอุปสรรคขัดขวางการดำเนินงานไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายและผลลัพธ์ที่ตั้งไว้โดยให้นำผลการประเมินที่ได้จากการค้นพบมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไขการทำงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของเป้าหมายและผลลัพธ์ที่ตั้งไว้

### ข้อเสนอแนะรายองค์ประกอบ

#### องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐาน (โดยครอบคลุมประเด็น ควบคุม ตรวจสอบ ประเมิน ให้หลักสูตรมีมาตรฐานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน)
แม้ว่าคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จะเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อวิเคราะห์ข้อมูล พบว่า มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๑ ท่านคุณสมบัติด้านผลงานวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะครบกำหนดตามเกณฑ์ ในเดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนั้นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม คณะกรรมการเห็นควรให้อาจารย์ประจำหลักสูตร เร่งผลิตผลงานทางวิชาการตามความถนัดของตนเอง และนำเสนอตีพิมพ์เผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด
<b>การปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม/ผลงานที่โดดเด่น</b>
-

#### องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
-	-
<b>จุดที่ควรพัฒนา</b>	<b>แนวทางพัฒนา</b>
-	-
<b>การปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม/ผลงานที่โดดเด่น</b>	
-	

## องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางพัฒนา
๑. กิจกรรมเตรียมความพร้อมกับผู้เรียน	๑. กิจกรรมการเตรียมความพร้อมให้กับผู้เรียน หลักสูตรควรดำเนินกิจกรรมการเตรียมความพร้อมทางด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องโดยวิเคราะห์ปัจจัยแรกเข้าของนักศึกษา เพื่อให้มีความพร้อมก่อนเรียน จนผู้เรียนสำเร็จการศึกษาโดยเฉพาะกิจกรรมที่มีผลต่อการสอบขอใบประกอบวิชาชีพครู
๒. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาเพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑	๒. หลักสูตรควรจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้ครอบคลุมทักษะการเรียนรู้ในโลกของศตวรรษที่ ๒๑ ทั้ง ๔ กลุ่ม ประกอบด้วย กลุ่มวิชาหลัก (coresubjects) เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิชาเอกพลศึกษา หรือสุขศึกษา กลุ่มที่สอง ทักษะชีวิตและอาชีพ (lifeandcareerskills) เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับทักษะในการประกอบอาชีพเมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษา มีอะไรที่มีความจำเป็นในโลกอนาคต กลุ่มที่สาม ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (learning and innovation skills) เป็นกิจกรรมที่พัฒนานักศึกษาให้สามารถเป็นผู้ร่วมหรือสร้างในการผลิตหรือต่อยอดนวัตกรรมที่นำไปใช้ในอาชีพตนเอง กลุ่มที่สี่ กลุ่มทักษะสารสนเทศสื่อและเทคโนโลยี (information, media and technology skills) เป็นกิจกรรมที่ฝึกการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อให้นักศึกษาได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก และสามารถใช้ในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม
๓. กิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับนักศึกษาปัจจุบัน	ผู้บริหารหลักสูตรควรจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ส่งเสริมศักยภาพของนักศึกษา โดยเฉพาะมุ่งเน้นประเด็นการสอบขอใบประกอบวิชาชีพครู และกิจกรรมที่ส่งเสริมความรู้ในการเตรียมสอบบรรจุข้าราชการครู โดยพบประเด็นที่ควรส่งเสริมความรู้ ดังนี้ ๑. กิจกรรมความรู้ด้านการวิจัยในชั้นเรียน ๒. กิจกรรมเสริมความรู้ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเฉพาะโปรแกรมพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ๓. กิจกรรมเสริมความรู้ด้านวิชาภาษาอังกฤษ
<b>การปฏิบัติที่ดี/ นวัตกรรม/ผลงานที่โดดเด่น</b>	
-	



## องค์ประกอบที่ ๔ อาจารย์

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางพัฒนา
๑. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๑. หลักสูตรควรดำเนินการจัดทำระบบการส่งเสริมการจัดทำผลงานทางวิชาการที่รายบุคคลของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรที่สะท้อนความเชี่ยวชาญเฉพาะบุคคลเพื่อสะท้อนความเข้มแข็งทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตลอดจนผลงานที่ผลิตขึ้นจะสามารถนำไปบูรณาการด้านต่างๆได้อย่างหลากหลาย เช่น การนำผลงานวิชาการไปใช้ในการเรียนการสอน การบริการวิชาการแก่สังคม การทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมถึงนำไปสู่การกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในอนาคต
<b>การปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม/ผลงานที่โดดเด่น</b>	
-	

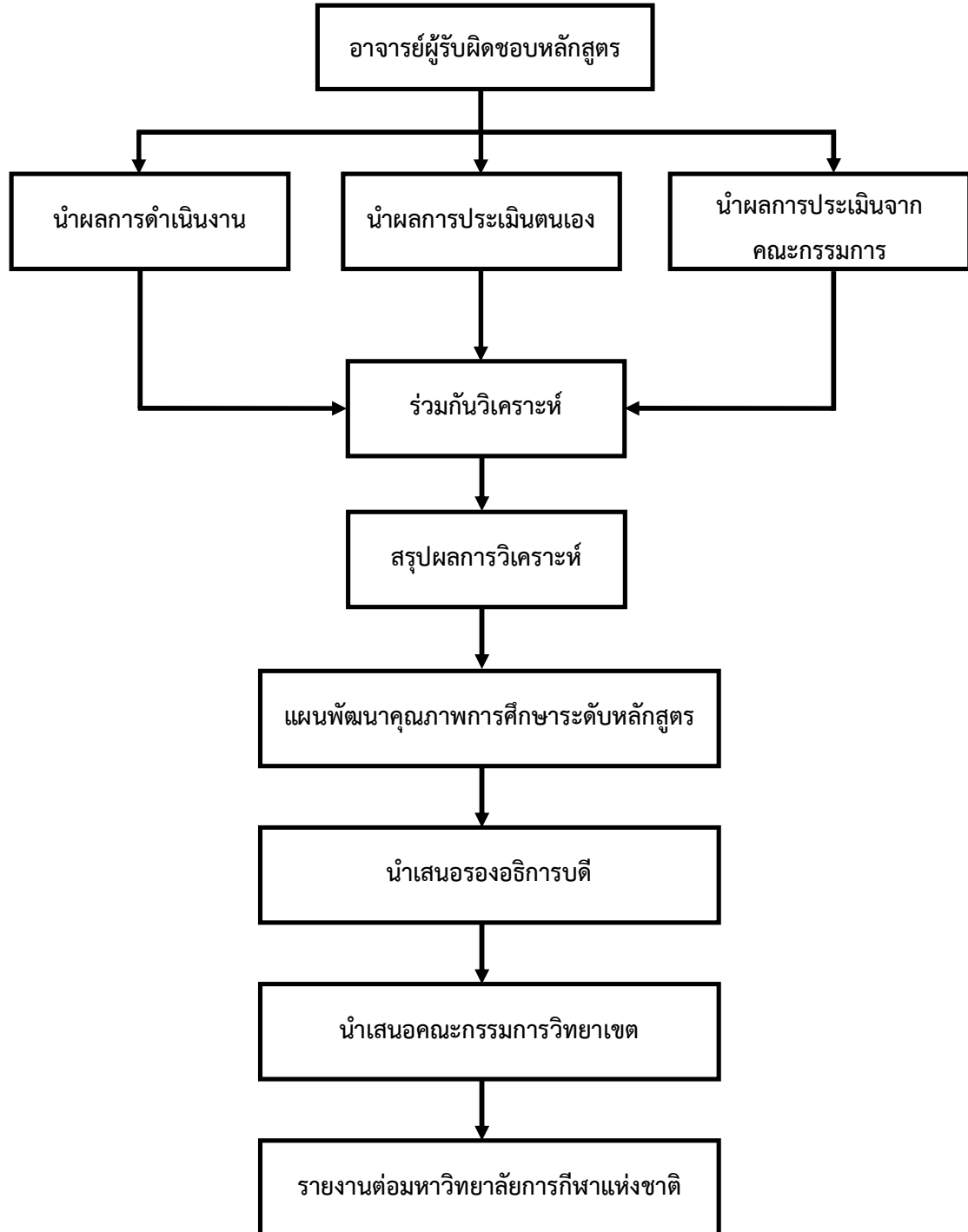
## องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางพัฒนา
๑. การปรับหลักสูตรให้ทันสมัย	๑. หลักสูตรควรทบทวนความเหมาะสม ของการวางโครงสร้างรายวิชาที่จัดการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาได้มีความรู้ทันต่อการสอบใบประกอบวิชาชีพครู ตลอดจนนักศึกษาที่มีปัญหาด้านผลการเรียน (F) ได้มีโอกาสระยะเวลา ในการแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นก่อนออกฝึกประสบการณ์ วิชาชีพครูได้ โดยอาจจัดแผนการเรียนให้เสร็จสิ้นในชั้นปีที่ ๓ เป็นต้น ๒. หลักสูตรควรปรับปรุงเนื้อหาวิชา หรือวิธีการสอนให้มีความทันสมัยมีความก้าวหน้าในทางพลศึกษา ของสาขาตนเอง เช่น กฎกติกาใหม่ๆ ที่มีการปรับปรุงจากสมาพันธ์นานาชาติ หรือสมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย หรือรูปแบบการออกกำลังกายสมัยใหม่ด้วยวิธีการต่างๆ ที่ส่งผลต่อสมรรถนะของนักเรียนในโรงเรียนที่ดีขึ้น หรือโปรแกรมต่างๆที่มีผลต่อสมรรถภาพทางกายหรือการฝึกกีฬาสมัยใหม่ ทั้งนี้เพื่อให้ นักศึกษาได้ความรู้ที่เป็นปัจจุบันและทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก
<b>การปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม/ผลงานที่โดดเด่น</b>	
-	

## องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางพัฒนา
-	-
การปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม/ผลงานที่โดดเด่น	
-	

ระบบและกลไกการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตร



**แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Quality Improvement Plan) ปีการศึกษา ๒๕๖๕**  
**หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาพลศึกษา**

**หลักการและเหตุผล**

หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาพลศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตสุพรรณบุรี ได้มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร โดยทำหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้หลักสูตรได้พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และให้ความสำคัญกับการดำเนินงานที่เป็นไปตามวงจรคุณภาพ ประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การดำเนินงานและจัดเก็บข้อมูล (Do) การประเมินคุณภาพ (Check/Study) และการเสนอแนวทางการปรับปรุง (Act) เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรมีคุณภาพ อันจะส่งผลต่อการจัดการศึกษา ที่มีคุณภาพ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาพลศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตสุพรรณบุรี จึงได้นำผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๔ มาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Quality Improvement Plan) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมีความมุ่งหวังให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร เป็นไปตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สอดคล้องกับปรัชญา และ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

**วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรที่ครอบคลุมการกำกับ การติดตาม การตรวจสอบ และการประเมินผลคุณภาพการศึกษาให้มี ประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
๒. เพื่อให้หลักสูตรดำเนินการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ องค์กรประกอบ และตัวบ่งชี้ อย่างมีคุณภาพและต่อเนื่อง

ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีดังนี้

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา
๑	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระดับ หลักสูตร ระดับคณะ และระดับวิทยาเขต ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๒ ส.ค. ๖๕
๒	ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระดับ หลักสูตร ระดับคณะ และระดับวิทยาเขต ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๙ ส.ค. ๖๕
๓	จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๔	๑๐ - ๑๒ ส.ค. ๖๕
๔	รายงานแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๕ ต่อรองอธิการบดี	๑๕ ส.ค. ๖๕
๕	นำเสนอแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๕ ต่อคณะกรรมการวิทยาเขต เพื่อพิจารณา	๒๒ ส.ค. ๖๕
๖	นำเสนอแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ต่อคณะกรรมการบริหารประจำภาคกลาง	๒๔ ส.ค. ๖๕
๗	จัดทำรูปแบบแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Quality Improvement Plan) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ฉบับสมบูรณ์ และดำเนินการชี้แจงให้กับ หลักสูตร คณะและฝ่ายให้ทราบ	๒๖ ส.ค. ๖๕

แผนการพัฒนาเร่งด่วน

(๑) ประเด็นการพัฒนา	(๒) แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง	(๓) กิจกรรม/โครงการ	(๔) งบประมาณ (ถ้ามี)	(๕) ระยะเวลา	(๖) ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับติดตาม
๑. ส่งเสริม สนับสนุน และสร้างแรงจูงใจให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้จัดทำผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่องและมีจำนวนผลงานที่เพิ่มขึ้น โดยผลงานสอดคล้องกับสาขาที่ผลิตบัณฑิต	๒. การส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำผลงานทางวิชาการ รายบุคคลของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์กำหนด	๓. โครงการส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาศักยภาพคณาจารย์ด้านวิชาการ	-	ส.ค. ๖๕	- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

แผนการพัฒนารายองค์ประกอบ

องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน

(๑) ประเด็นการพัฒนา	(๒) แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง	(๓) กิจกรรม/โครงการ	(๔) งบประมาณ (ถ้ามี)	(๕) ระยะเวลา	(๖) ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับติดตาม
-	-	-	-	-	-

แผนการพัฒนารายองค์ประกอบ

องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต

(๑) ประเด็นการพัฒนา	(๒) แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง	(๓) กิจกรรม/โครงการ	(๔) งบประมาณ (ถ้ามี)	(๕) ระยะเวลา	(๖) ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับติดตาม
-	-	-	-	-	-

แผนการพัฒนารายองค์ประกอบ

องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา

(๑) ประเด็นการพัฒนา	(๒) แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง	(๓) กิจกรรม/โครงการ	(๔) งบประมาณ (ถ้ามี)	(๕) ระยะเวลา	(๖) ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับติดตาม
๑. กิจกรรมเตรียมความพร้อมกับผู้เรียน	๑. การเตรียมความพร้อมเฉพาะสาขามีการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ หรือกิจกรรมเสริมสร้างคุณลักษณะของนักศึกษาเพื่อการเตรียมความพร้อมสู่การเรียนและการเข้าสู่วิชาชีพครูตลอดหลักสูตรการศึกษา	๑. กิจกรรมการประชุมทบทวนการจัดทำแผนการเตรียมความพร้อมเฉพาะสาขามีการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ และกิจกรรมเสริมสร้างคุณลักษณะของนักศึกษาเพื่อการเตรียมความพร้อมสู่การเข้าสู่วิชาชีพครู	-	ส.ค. ๖๕	- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - แผนกกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ

<p>๒. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาเพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑</p>	<p>๒. การจัดทำแผนในการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน</p>	<p>๑. กิจกรรมการประชุมทบทวนการจัดทำแผนในการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑</p> <p>๒. โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ทั้ง ๔ กลุ่ม ประกอบด้วย</p> <p>กลุ่มวิชาหลัก (coresubjects) เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิชาเอกพลศึกษา หรือสุขศึกษา ในรายวิชาการตัดสินกีฬาฟุตบอล</p> <p>กลุ่มที่สองทักษะชีวิตและอาชีพ (lifeandcareerskills) เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับทักษะในการประกอบอาชีพเมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษา มีอะไรที่มีความจำเป็นในโลกอนาคต รายวิชาปฏิบัติการสอน</p> <p>กลุ่มที่สาม ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (learning and innovation skills) เป็นกิจกรรมที่พัฒนานักศึกษาให้สามารถเป็นผู้ร่วมหรือสร้างในการผลิตหรือต่อยอดนวัตกรรมที่นำไปใช้ในอาชีพตนเอง</p> <p>รายวิชาการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้</p> <p>กลุ่มที่สี่ กลุ่มทักษะสารสนเทศสื่อ และ</p>	<p>-</p> <p>๒๐,๐๐๐</p>	<p>ต.ค. ๖๕</p> <p>ธ.ค. ๖๕ - ส.ค. ๖๖</p>	<p>- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>- แผนกกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ</p>
---	---	---	------------------------	---	---



		เทคโนโลยี (information, media and technology skills) เป็นกิจกรรมที่ฝึกการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อให้นักศึกษาได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก และสามารถใช้ในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม รายวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้			
๓. กิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับนักศึกษา	การจัดทำแผนในการพัฒนานักศึกษาให้ผ่านการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ตามมาตรฐานวิชาชีพครู เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	๑. โครงการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู ๑.๑ วิชาการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ๑.๒ วิชาการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ๑.๓ วิชาการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ๑.๔ วิชาชีพครู - ด้านการเปลี่ยนแปลงบริบทโลก สังคม และแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - ด้านจิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการศึกษา และจิตวิทยาให้คำปรึกษาในการวิเคราะห์และพัฒนาผู้เรียน - ด้านหลักสูตร ศาสตร์การสอน และ	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ – ก.ย.๖๖	- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - แผนกวิชาการ

		<p>เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านการวัดประเมินผลการเรียนรู้และการวิจัยเพื่อแก้ปัญหา และพัฒนาผู้เรียน</li> <li>- ด้านการออกแบบ และการดำเนินการเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา</li> </ul>			
		<p>๒. โครงการการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตน ตามมาตรฐานวิชาชีพครู (ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๔)</p> <p>๒.๑ การจัดการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมความรู้ด้านการวิจัยในชั้นเรียน</li> <li>- กิจกรรมเสริมความรู้ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</li> </ul> <p>๒.๒ ความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน</p>	๑๐๗,๐๐๐	ต.ค.๖๕	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</li> <li>- งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู</li> </ul>

		๒.๓ การปฏิบัติหน้าที่ครูและจรรยาบรรณ ของวิชาชีพครู			
		๔. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	-	พ.ย.๖๕ – ต.ค.๖๖	- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - ฝ่ายวิชาการ

แผนการพัฒนารายองค์ประกอบ  
องค์ประกอบที่ ๔ อาจารย์

(๑) ประเด็นการพัฒนา	(๒) แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง	(๓) กิจกรรม/โครงการ	(๔) งบประมาณ (ถ้ามี)	(๕) ระยะเวลา	(๖) ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับ ติดตาม
๑.การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์	๑. การส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาให้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้จัดทำงานวิจัยที่สอดคล้องกับ สาขาพลศึกษา	๑. โครงการพัฒนาศักยภาพ ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ของอาจารย์	-	ธ.ค. ๖๕	- อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร - ฝ่ายวิจัยและประกัน คุณภาพการศึกษา
		๒. โครงการส่งเสริม สนับสนุน งบประมาณใน การทำวิจัยและนวัตกรรม ของอาจารย์	-	ต.ค. ๖๕	- ฝ่ายวิจัยและประกัน คุณภาพการศึกษา

(๑) ประเด็นการพัฒนา	(๒) แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง	(๓) กิจกรรม/โครงการ	(๔) งบประมาณ (ถ้ามี)	(๕) ระยะเวลา	(๖) ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับ ติดตาม
๒. การบริหารอาจารย์	๒. การบริหารให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรได้มีอัตราการคงอยู่อย่างต่อเนื่อง	๑. กิจกรรมการประชุม ทบทวนแผนบริหารและ พัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรเพื่อวางแผนให้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรได้มีอัตราการคงอยู่ อย่างต่อเนื่อง	-	ส.ค. ๖๕	- อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร

แผนการพัฒนารายองค์ประกอบ

องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

(๑) ประเด็นการพัฒนา	(๒) แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง	(๓) กิจกรรม/โครงการ	(๔) งบประมาณ (ถ้ามี)	(๕) ระยะเวลา	(๖) ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับติดตาม
๑. การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย	๑. หลักสูตรควรทบทวนความ เหมาะสม ของการวางโครงสร้าง รายวิชาที่จัดการศึกษาใน แต่ละปีการศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาได้มีความรู้ทันต่อการ	- กิจกรรมการประชุมทบทวน การจัดแผนการเรียนตาม โครงสร้างหลักสูตร โดยจัด รายวิชาในหมวดการศึกษา (กศ) ให้เรียนเสร็จสิ้นใน	-	ส.ค. ๖๕	- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - อาจารย์ผู้สอน

(๑) ประเด็นการพัฒนา	(๒) แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง	(๓) กิจกรรม/โครงการ	(๔) งบประมาณ (ถ้ามี)	(๕) ระยะเวลา	(๖) ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับติดตาม
	<p>สอบใบประกอบวิชาชีพครู ตลอดจนนักศึกษาที่มีปัญหาด้าน ผลการเรียน (F) ได้มีโอกาส ระยะเวลา ในการแก้ไขปัญหาที่ เกิดขึ้นก่อนออกฝึกประสบการณ์ วิชาชีพครูได้ โดยอาจจัดแผนการ เรียนให้เสร็จสิ้นในชั้นปีที่ ๓ เป็น ต้น</p> <p>๒. หลักสูตรควรปรับปรุงเนื้อหา รายวิชา หรือวิธีการสอนให้มี ความทันสมัยมีความก้าวหน้า ในทางพลศึกษา ของสาขาตนเอง เช่น กฎกติกาใหม่ๆ ที่มีการ ปรับปรุงจากสมาพันธ์นานาชาติ หรือสมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย หรือรูปแบบการออกกำลังกาย สมัยใหม่ด้วยวิธีการต่างๆ ที่ส่งผล ต่อสมรรถนะของนักเรียนใน</p>	<p>ชั้นปีที่ ๓</p> <p>- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ที่เกี่ยวข้องทุกคน ทบทวนเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ ความก้าวหน้าของศาสตร์ทาง พลศึกษา</p> <p>- ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนใน รายวิชา เพื่อจัดทำแผน ปรับปรุงสาระรายวิชาประจำปี การศึกษา และพิจารณาปรับ</p>			

(๑) ประเด็นการพัฒนา	(๒) แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง	(๓) กิจกรรม/โครงการ	(๔) งบประมาณ (ถ้ามี)	(๕) ระยะเวลา	(๖) ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับติดตาม
	โรงเรียนที่ดีขึ้น หรือโปรแกรมต่างๆที่มีผลต่อสมรรถภาพทางกายหรือการฝึกกีฬาสมัยใหม่ ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาได้ความรู้ที่เป็นปัจจุบันและทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก	เนื้อหาสาระรายวิชาให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์พลศึกษา			

องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

(๑) ประเด็นการพัฒนา	(๒) แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง	(๓) กิจกรรม/โครงการ	(๔) งบประมาณ (ถ้ามี)	(๕) ระยะเวลา	(๖) ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับติดตาม
๑. แผนงบประมาณในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ในหลักสูตร	๑. การจัดทำแผนงบประมาณในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ในหลักสูตร	๑. กิจกรรมประชุมการจัดทำแผนงบประมาณในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ในหลักสูตร	-	ส.ค. ๖๕	- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - อาจารย์ผู้สอน
		๒. โครงการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	๕๐,๐๐๐	พ.ย. ๖๕	- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - งานแผนและงบประมาณ - งานวิชาการ

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตร  
ระดับคณะ และระดับวิทยาเขต ปีการศึกษา ๒๕๖๕



คำสั่งมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตสุพรรณบุรี

ที่ ๑๑๗ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตร ระดับคณะ  
และระดับวิทยาเขต ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับวิทยาเขต  
ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตสุพรรณบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมี  
ประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับ  
วิทยาเขต ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑	รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ประจำวิทยาเขตสุพรรณบุรี	ประธานกรรมการ
๑.๒	ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขต ฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๑.๓	ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขต ฝ่ายนโยบายและแผน (ฝ่ายแผนและพัฒนา)	กรรมการ
๑.๔	ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขต ฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑.๕	ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขต ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ	กรรมการ
๑.๖	รองคณบดีประจำวิทยาเขต ฝ่ายจัดการศึกษาคณะวิทยาศาสตร์การกีฬา (คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ)	กรรมการ
๑.๗	รองคณบดีประจำวิทยาเขต ฝ่ายจัดการศึกษาคณะบริหารจัดการกีฬา (คณะศิลปศาสตร์)	กรรมการ
๑.๘	รองคณบดีประจำวิทยาเขต ฝ่ายจัดการศึกษาคณะพลศึกษา (คณะศึกษาศาสตร์)	กรรมการ
๑.๙	ฝ่ายพัฒนากีฬา (สำนักงนกกีฬา)	กรรมการ
๑.๑๐	ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขต ฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๑	เลขานุการฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ กำหนดนโยบาย ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวก ข้อเสนอแนะและแก้ไขปัญหาในการ  
ดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) (ระดับหลักสูตร)

๒.๑ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์การกีฬาและการออกกำลังกาย

๒.๑.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรตระกูล	ปานอุทัย	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวเรศร์	พันธุฤทธิ์	กรรมการ
๒.๑.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุไรรัตน์	อุดมวิโรจน์สิน	กรรมการ
๒.๑.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อธิวัฒน์	ตอกไม้ขาว	กรรมการ

/๒.๑.๔ ผู้ช่วย....



๒.๑.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย	บุญประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ
<b>๒.๒ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์การฝึกสอนกีฬา</b>			
๒.๒.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรเชษฐ	ขวัญใน	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ราชันย์	เฉลิมศิลป์	กรรมการ
๒.๒.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธรรมรัฐ	อากาศวิภาต	กรรมการ
๒.๒.๔	นายธเนตร	กุลเทศ	กรรมการ
๒.๒.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร	กรุดวงษ์	กรรมการและเลขานุการ
<b>๒.๓ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา</b>			
๒.๓.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์คมกริช	ช้องนำโชค	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัครเรศร์	ไชยะ	กรรมการ
๒.๓.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิพิมพ์มาศ	หงษ์สมบัติ	กรรมการ
๒.๓.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันทิศา	จะบัง	กรรมการ
๒.๓.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประนอม	พนาเศรษฐเนตร	กรรมการและเลขานุการ
<b>๒.๔ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาสื่อสารการกีฬา</b>			
๒.๔.๑	นางสาวศรีณัฐ	รอดเรือง	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัญญา	บุญน้อม	กรรมการ
๒.๔.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิพนธ์	คุณนีย์	กรรมการ
๒.๔.๔	นายสานิตย์	เอี่ยมผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๔.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีณญา	สินสมรส	กรรมการและเลขานุการ
<b>๒.๕ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาพลศึกษา</b>			
๒.๕.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ	บุญเส็ง	ประธานกรรมการ
๒.๕.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำสัตรีเฉลิมพล	มุลมงคล	กรรมการ
๒.๕.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภากร	บุญเส็ง	กรรมการ
๒.๕.๔	ดร.ปริดาภรณ์	ดวงใจดี	กรรมการ
๒.๕.๕	นายกิตติกานต์	นภากร	กรรมการและเลขานุการ
<b>๒.๖ หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพลศึกษาและกีฬา</b>			
๒.๖.๑	รองศาสตราจารย์ ดร.นิยนา	บุพพวงษ์	ประธานกรรมการ
๒.๖.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชรี	ทองคำพานิช	กรรมการ
๒.๖.๓	ดร.เพิ่มพร	บุพพวงษ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาและข้อเสนอแนะจากการประเมินตนเองมาวางแผน ปรับปรุง และพัฒนา โดยจัดทำเป็นแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมอย่างชัดเจน มีการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบผลการ ดำเนินการอย่างต่อเนื่องและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อที่ประชุมผู้บริหารทุก ๓ เดือน ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/๓.คณะกรรมาการ...

## ๓. คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) (ระดับคณะ)

๓.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชรี	ทองคำพานิช	ประธานกรรมการ
๓.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีเรตร์	พันอยู่ห์	กรรมการ
๓.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัญญา	บุญนิยม	กรรมการ
๓.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภากร	บุญเล็ง	กรรมการ
๓.๕	นายนำหนึ่ง	กล้าหาญ	กรรมการ
๓.๖	นายโสทธิพัฒน์	วรรณนุรักษ์	กรรมการ
๓.๗	รองศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญศรี	ศรีสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินมาวางแผนปรับปรุงและพัฒนา โดยจัดทำเป็นแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาใน ระดับคณะ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมอย่างชัดเจน มีการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อที่ประชุมผู้บริหารทุก ๓ เดือน ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๔. คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) (ระดับวิทยาเขต)

๔.๑	นายสมชาย	ประเสริฐศรี	ประธานกรรมการ
๔.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์คมกริช	ชื่อนำโชค	กรรมการ
๔.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุไรรัตน์	อุดมวิโรจน์สิน	กรรมการ
๔.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อธิวัฒน์	ตอกไม้ขาว	กรรมการ
๔.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำสับตรีเฉลิมพล	บุลมังคละ	กรรมการ
๔.๖	นายยงยุทธ	ลาตนอก	กรรมการ
๔.๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชรี	ทองคำพานิช	กรรมการและเลขานุการ
๔.๘	นางสาวธนพร	เอื้อสามาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินมาวางแผนปรับปรุงและพัฒนา โดยจัดทำเป็นแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาใน ระดับวิทยาเขต ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมอย่างชัดเจน มีการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อที่ประชุมผู้บริหารทุก ๓ เดือน ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ เพื่อให้บังเกิดผลดีแก่มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตสุพรรณบุรี ต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมชาย ประเสริฐศรี)

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ประจำวิทยาเขตสุพรรณบุรี

